**T.C.**

**TARSUS ÜNİVERSİTESİ**

**Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **KONUMU** | **:** | Etüd-Proje-Planlama Şube Müdürlüğü |
| **YÖNETİCİ** | **:** | Mühendis |
| **ÜST YÖNETİCİLERİ** | **:** | Daire Başkanı |

|  |
| --- |
| **GÖREV TANIMI** |
|   Plan ve proje hazırlamak. |
|   İmar planlarının takibi, kamulaştırma işlemleri, tahsis çalışmaları, plankote hazırlama işlemlerini yürütmek. |
|   Geçici Kabul ve Kesin Kabul komisyonlarında görev almak. |
|  Yapımına başlanan Yatırım Projelerinde kontrollük hizmetlerinde bulunmak. |
|  |  Kendisine bağlı işlerin sözleşme ve eklerine, şartnamelere, fen ve sanat kurallarına ve iş programlarına uygun olarak yürütülüp bitirilmesini sağlamak. |
|   Biten işler için As-built projelerin takibi ve arşivlenmesini yapmak. |
|  | Bağlı olduğu proses ile üst yönetici/yöneticileri tarafından verilen diğer işleri ve işlemleri yapmak. |
|  |  |  |